

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(пятого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 14 сентября 2016 г.
г. Калининград

№ 302

**Об утверждении Положения
«О постоянных комиссиях
городского Совета депутатов
Калининграда»**

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда Шумилина А.А., руководствуясь ст. 34 Устава городского округа «Город Калининград», решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.09.2016 № 301 «Об утверждении структуры городского Совета депутатов Калининграда», городской Совет

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение «О постоянных комиссиях городского Совета депутатов Калининграда» (Приложение).
2. Признать утратившим силу пункт 1 решения городского Совета депутатов Калининграда от 23.01.2013 № 6 «Об утверждении Положения «О постоянных комиссиях городского Совета депутатов Калининграда».
3. Опубликовать решение в газете «Гражданин».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и социальной политике.

**Председатель городского Совета
депутатов Калининграда**

А.М. Кропоткин

ПОЛОЖЕНИЕ
«О постоянных комиссиях городского Совета
депутатов Калининграда»

Раздел 1. Основы организации и деятельности постоянных комиссий

1.1. Постоянные комиссии избираются на заседании городского Совета на срок его полномочий. Перечень постоянных комиссий, составы комиссий утверждаются решением городского Совета депутатов Калининграда (далее – городской Совет, городского Совета). Участие в работе постоянных комиссий является обязательной формой деятельности депутата.

1.2. Городской Совет вправе образовывать новые комиссии, упразднять или реорганизовывать ранее созданные. В составе комиссии могут образовываться подкомиссии, временные комиссии и рабочие группы.

1.3. Состав постоянных комиссий формируется на основании личных заявлений депутатов. Депутаты, не являющиеся членами комиссии, вправе участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

1.4. Член постоянной комиссии городского Совета может быть выведен из ее состава решением городского Совета на основании личного заявления, по представлению комиссии, а также в случае утраты им своих депутатских полномочий.

1.5. Депутаты постоянных комиссий рекомендуют городскому Совету на утверждение кандидатуру председателя комиссии, который избирается тайным голосованием на заседании городского Совета большинством голосов от установленной численности депутатов.

1.6. Председатели постоянных комиссий организуют работу комиссий и являются заместителями председателя городского Совета по предметам ведения комиссий.

1.7. Утверждение заместителя (заместителей) председателя комиссии, прекращение его (их) полномочий производится на заседании комиссии открытым голосованием большинством голосов депутатов, избранных в комиссию.

1.8. Полномочия председателей, заместителей председателей комиссий могут быть прекращены досрочно по их просьбе, а также в связи с обстоятельствами, делающими невозможным выполнение ими своих обязанностей.

1.9. Компетенция, порядок образования и деятельности, изменения состава постоянных комиссий определяются Уставом городского округа «Город Калининград», Регламентом городского Совета и настоящим Положением.

1.10. Каждая комиссия на основе данного Положения разрабатывает план работы, который утверждается на заседаниях городского Совета.

Раздел 2. Права и обязанности постоянных комиссий

2.1. Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов пользуются равными правами и несут равные обязанности.

2.2. Комиссии городского Совета:

2.2.1. Подготавливают по поручению городского Совета или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к предметам ведения комиссий, готовят по ним проекты решений; по просьбе органов местного самоуправления города или по собственной инициативе дают заключения по проектам их решений, вносят по ним свои предложения. При этом указываются коллективы и лица, принимающие участие в подготовке документа.

2.2.2. Проводят по поручению городского Совета или по собственной инициативе депутатское расследование в пределах компетенции городского Совета и сообщают о полученных результатах городскому Совету.

2.2.3. Совместно с другими структурными подразделениями городского Совета организуют публичные слушания по проектам правовых актов городского Совета по предметам ведения комиссии.

2.2.4. Рассматривают проект решения городского Совета о бюджете, о внесении изменений в бюджет, в том числе разрабатывают предложения по внесению соответствующих поправок.

2.2.5. Осуществляют контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Калининграда полномочий по решению вопросов местного значения по предметам ведения комиссии.

2.2.6. Осуществляют контроль за ходом реализации и выполнением решений и иных правовых актов городского Совета, выполнением принятых городским Советом депутатских запросов и обращений, по предметам ведения комиссии, запрашивают необходимые документы и материалы.

2.2.7. Организуют проведение семинаров, совещаний, конференций и депутатских слушаний по предметам ведения комиссии.

2.2.8. Подготавливают проекты законодательных инициатив городского Совета по предметам ведения комиссии.

2.2.9. Обращаются с предложениями в городской Совет о вынесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов местного значения.

2.2.10. Осуществляют иные функции, которые могут быть возложены на них соответствующими решениями городского Совета или по собственной инициативе по предметам ведения комиссии, по поручению председателя городского Совета.

2.2.11. По поручению городского Совета или председателя городского Совета поступившее в городской Совет обращение может быть рассмотрено комиссией городского Совета по предмету ведения. Ответ на обращение, рассмотренное на комиссии, подписывается председателем соответствующей комиссии и отправляется через общий отдел городского Совета.

2.3. Комиссии вправе:

2.3.1. Дать заключение по проекту решения городского Совета.

2.3.2. Ставить вопрос об ответственности должностных лиц органов местного самоуправления города в пределах предметов ведения комиссии.

2.3.3. Вносить на рассмотрение городского Совета предложения о досрочном освобождении от занимаемой должности должностных лиц, назначаемых или избираемых городским Советом в пределах предметов ведения комиссии.

2.3.4. Выносить на заседание городского Совета проекты решений по предметам ведения комиссии и давать к ним обоснование.

2.3.5. Вести переписку от имени постоянной комиссии городского Совета по предметам ведения, по поручению председателя городского Совета.

2.3.6. Комиссия вправе рассмотреть на своем заседании вопрос, относящийся к предмету ведения другой комиссии. Вынесение указанного вопроса на заседание городского Совета возможно только после его рассмотрения профильной депутатской комиссией. В этом случае

профильная комиссия обязана вынести вопрос на рассмотрение городского Совета. При этом председатель комиссии, инициировавшей вынесение вопроса на рассмотрение городского Совета, является докладчиком на заседании городского Совета.

2.3.7. По вопросам, относящимся к предметам их ведения, заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения первого заместителя главы администрации городского округа «Город Калининград», заместителей главы администрации городского округа «Город Калининград», иных должностных лиц, руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, иных предприятий, учреждений, организаций, а также граждан.

Раздел 3. Порядок работы комиссий

3.1. Заседания комиссий городского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, если комиссией не принято иное решение. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии предварительно сообщает об этом председателю соответствующей комиссии.

3.2. Срок представления документов комиссиями для рассмотрения городским Советом – не позднее чем за семь дней до заседания городского Совета.

3.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

3.4. Заседание ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя или один из членов комиссии.

3.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и подписываются председателем комиссии. Протоколы заседаний подписываются председательствующим.

3.6. Решения комиссии не являются правовыми актами городского Совета и носят рекомендательный характер.

3.7. При необходимости комиссии могут проводить совместные заседания, которые ведут их председатели по согласованию между собой. Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются их председателями.

3.8. В случае расхождения позиций комиссий по конкретному вопросу создается согласительная комиссия из числа членов данных комиссий. Если и этой комиссией не достигнуто согласие, вопрос выносится на заседание городского Совета председателем городского Совета.

3.9. Депутат имеет право представить в профильную комиссию предложение о направлении законодательной инициативы в Калининградскую областную Думу. При рассмотрении на заседании городского Совета законодательной инициативы, внесенной депутатом, докладчиком выступает депутат, а содокладчиком – председатель комиссии.

3.10. Заседания комиссий являются, как правило, открытыми. На заседания могут приглашаться представители органов местного самоуправления, государственных и общественных органов и организаций, научных учреждений, эксперты, специалисты, которые участвуют в заседаниях с правом совещательного голоса, а также представители средств массовой информации.

Представитель уполномоченного органа прокуратуры извещается о дате, времени и месте заседания комиссии заблаговременно, но не позднее, чем за 3 (три) дня до заседания.

3.11. В случае необходимости по усмотрению депутатов комиссии проводят закрытые заседания, определяя состав приглашенных.

3.12. При рассмотрении проекта нормативного акта или иного вопроса в нескольких комиссиях председателем городского Совета определяется головная комиссия для координации

совместной работы, обобщения предложений и замечаний, их учета в ходе подготовки итогового решения. В случае необходимости головная комиссия может запросить мнение других комиссий городского Совета.

3.13. По предложению комиссий для подготовки рассматриваемых вопросов, проектов нормативных актов и решений, выработки заключений и изучения проблем городской Совет может образовать совместные рабочие группы из числа депутатов городского Совета, государственных и общественных органов и организаций, научных учреждений, ученых, специалистов.

3.14. Комиссия вправе вносить на рассмотрение городского Совета предложения об образовании на общественных началах научно-консультативных советов на неоплачиваемой основе, а также постоянных и временных групп экспертов из числа высококвалифицированных ученых и специалистов с оплатой их труда в соответствии с действующим законодательством из средств, предусмотренных на эти цели сметой расходов по решению городского Совета.

3.15. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии и несет персональную ответственность за ее деятельность;
- созывает заседания комиссии и обеспечивает подготовку материалов к заседаниям;
- готовит предложения комиссии в координационный план работы городского Совета;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
- приглашает для участия в заседаниях комиссии должностных лиц администрации городского округа «Город Калининград», руководителей предприятий, учреждений, организаций, представителей государственных органов, ученых, специалистов, экспертов, а также граждан;
- организует работу по исполнению решений городского Совета, контроль за исполнением которых поручен данной комиссии;
- информирует членов комиссии о выполнении решений, находящихся на контроле;
- не реже одного раза в год отчитывается на заседании городского Совета о работе комиссии.

3.16. Заместитель председателя постоянной комиссии помогает председателю комиссии в организации работы и подготовке заседаний и замещает председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

3.17. По предложению комиссии присутствие первого заместителя главы администрации городского округа «Город Калининград», заместителей главы администрации городского округа «Город Калининград», иных должностных лиц, руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений на заседании комиссии является обязательным.

При этом комиссии заблаговременно, но не позднее, чем за 3 (три) дня до заседания, извещают указанных лиц о предстоящем рассмотрении вопросов.

Принятые комиссией решения, при необходимости, направляются в администрацию городского округа «Город Калининград», структурные подразделения администрации городского округа «Город Калининград», руководителям предприятий, учреждений, организаций, которые рассматривают указанные решения и сообщают о результатах рассмотрения и принятых мерах в комиссию в месячный срок, или иной срок, установленный комиссией.

После получения комиссией ответа от администрации городского округа «Город Калининград», структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», предприятий, учреждений, организаций комиссия, при необходимости, вновь рассматривает на заседании данный вопрос.

Выполнение решения комиссии, в том числе представление окончательного ответа из администрации городского округа «Город Калининград», структурного подразделения администрации городского округа «Город Калининград», предприятия, учреждения, организации, является основанием для снятия его с контроля.

Раздел 4. Предметы ведения постоянных комиссий

4.1. Комиссия по бюджету и муниципальной собственности

4.1.1. Подготовка и предварительное рассмотрение проектов правовых актов по следующим вопросам:

- утверждения бюджета городского округа «Город Калининград», отчета о его исполнении;
- принятия планов и программ развития города, утверждения отчетов об их исполнении;
- определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград»;
- определения порядка расчета и перечисления части прибыли муниципальных предприятий в бюджет городского округа;
- определения порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнения работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- определения порядка планирования приватизации муниципального имущества;
- установления порядка предоставления льгот по местным налогам, а также неналоговым платежам в части предоставленных действующим законодательством полномочий;
- осуществления полномочий, установленных бюджетным законодательством для представительных органов муниципального образования;
- осуществления полномочий, установленных налоговым законодательством для представительных органов муниципального образования;
- разработки проекта стратегии развития города Калининграда и иных документов, связанных со стратегическими приоритетами городского развития;
- осуществления полномочий в сфере муниципально-частного партнерства, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.1.2. Иные полномочия:

- подготовка и предварительное рассмотрение правовых актов, регулирующих вопросы эффективного и рационального использования средств бюджета городского округа;
- рассмотрение годового плана работы Контрольно-счетной палаты, годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- подготовка проектов решений городского Совета о поручениях, выдаваемых Контрольно-счетной палате для включения их в годовой план работы Контрольно-счетной палаты;
- подготовка проектов решений городского Совета о поручениях по изменению годового плана работы Контрольно-счетной палаты;
- заслушивание руководителей структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», главных распорядителей, получателей бюджетных средств, руководителей муниципальных (казенных) предприятий, учреждений о

- принятых мерах по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой, в результате которых выявлены факты неэффективного и нерационального использования средств бюджета городского округа;
- принятие решений о вынесении для рассмотрения на заседании городского Совета вопросов об ответственности главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств, руководителей муниципальных предприятий, учреждений (автономных) за допущенные нарушения бюджетного законодательства, нормативных актов органов местного самоуправления при использовании бюджетных средств;
 - рассмотрение вопросов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных (казенных) предприятий, учреждений в пределах предметов ведения комиссии;
 - рассмотрение вопросов, касающихся развития реального сектора экономики города, в том числе создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства;
 - подготовка предложений по оптимизации системы управления и контроля бюджетными средствами;
 - представление в Управление по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации городского округа «Город Калининград» сведений о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах по платежам в бюджет городского округа (кроме льгот по уплате арендной платы за землю) для размещения на официальном сайте городского Совета в сети Интернет;
 - осуществление иных полномочий, отнесенных решениями городского Совета к предметам ведения комиссии.

4.2. Комиссия по местному самоуправлению и социальной политике

4.2.1. В области местного самоуправления:

а) Подготовка и предварительное рассмотрение проектов правовых актов по следующим вопросам:

- принятия Устава городского округа «Город Калининград» и внесения в него изменений и дополнений;
- изменения структуры органов местного самоуправления;
- утверждения структуры городского Совета и администрации городского округа «Город Калининград»;
- ежегодного отчета главы городского округа «Город Калининград» о результатах его деятельности, деятельности администрации городского округа «Город Калининград», в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом;
- принятия решения об удалении главы городского округа «Город Калининград» в отставку;
- установления состава, структуры, штатной численности, полномочий и порядка деятельности контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград»;
- рассмотрения проектов законодательных инициатив городского Совета и предложений по поправкам и дополнениям к проектам законов Калининградской области, рассматриваемых Калининградской областной Думой;
- определения порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- определения порядка участия городского округа «Город Калининград» в организациях межмуниципального сотрудничества;

- утверждения положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- установления официальных символов города Калининграда и определения порядка их официального использования;
- порядка установки на территории городского округа, фасадах зданий и сооружений мемориальных и охранных досок;
- внесения изменений и дополнений в Регламент городского Совета.

б) Иные полномочия:

- обсуждение кандидатур муниципальных служащих, назначение и освобождение которых производятся по согласованию с городским Советом;
- предварительное рассмотрение проектов актов об утверждении схемы избирательных округов, о формировании избирательной комиссии городского округа «Город Калининград»;
- содействие организации и деятельности различных форм самоуправления граждан, в том числе территориального общественного самоуправления;
- предварительное рассмотрение вопросов о присвоении звания «Почетный гражданин города Калининграда»;
- рассмотрение ходатайств о награждении государственными наградами Российской Федерации;
- предварительное рассмотрение проектов актов о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементами планировочной структуры в границах городского округа, изменении, аннулировании таких наименований;
- осуществление контроля за соблюдением Регламента городского Совета.

4.2.2. В области социальной политики:

- а) Подготовка и предварительное рассмотрение правовых актов по вопросам образования, культуры, физической культуры и спорта, социального развития и социальной поддержки, труда и занятости, семьи, материнства, отцовства и детства, молодежной политики, в том числе:
- льготного проезда отдельных категорий граждан в городском транспорте общего пользования;
 - организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время;
 - создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;
- создания условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;
- сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Калининграда;
- создания условий для гражданского становления и самореализации молодежи;
- обеспечения условий для развития на территории города физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;
- организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;
- установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- установления максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества, в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- установления учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма;
- участия в осуществлении деятельности по опеке и попечительству.

б) Иные полномочия:

- предварительное рассмотрение проектов планов и программ развития городского округа в области образования, социального развития и социальной поддержки, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта; контроль за их исполнением.

4.2.3. В области общественной безопасности:

а) Подготовка и предварительное рассмотрение правовых актов по следующим вопросам:

- организации охраны общественного порядка на территории города;
- участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в деятельности по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города;
- содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;
- организации и осуществления мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;
- организации и осуществления мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах города.

б) Иные полномочия:

- внесение предложений в правоохранительные органы города об улучшении общественной безопасности населения;
- осуществление иных полномочий, отнесенных решениями городского Совета к предметам ведения комиссии.

4.3. Комиссия по градорегулированию и земельным ресурсам

4.3.1. Подготовка и предварительное рассмотрение правовых актов по следующим вопросам:

- жилищно-строительной политики, организации строительства, создания условий для жилищного строительства;
- управления и распоряжения земельными участками, расположенными на территории городского округа «Город Калининград», из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
- установления процедуры предоставления земельных участков;
- градостроительного регулирования, в том числе по вопросам разработки и реализации генерального плана города, правилам землепользования и застройки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования;
- установления порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядка использования и охраны земель особо охраняемых территорий местного значения;
- инженерного обеспечения территорий;
- модернизации и строительства новых сетей наружного освещения на территории города Калининграда;
- охраны зеленых зон, планирования парковых и иных зеленых зон;
- комплексного развития территорий, включая застроенные территории;
- регулирования инвестиционной деятельности на территории города и создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику, инфраструктуру, социальную и коммунальную сферы города;
- внесения изменений в действующие нормативные правовые акты городского Совета, в том числе регулирующие инвестиционную деятельность на территории города, с учетом требований законодательства;
- переселения граждан из ветхого и аварийного жилого фонда;
- определения порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- развития городской среды;
- размещения, установки и эксплуатации наружной рекламы на территории города Калининграда;

- установления предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства, а также установления максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно для садоводства, огородничества, ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в собственности городского округа;
- резервирования и изъятия земельных участков в границах города для муниципальных нужд;
- установления льгот по уплате арендной платы за землю;
- установления порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения;
- владения, пользования, распоряжения водными объектами, находящимися в собственности муниципального образования, в том числе по охране таких водных объектов и по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий;
- разработки правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, для личных и бытовых нужд;
- владения, пользования, распоряжения лесными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также лесными участками, государственная собственность на которые не разграничена; по вопросам муниципального лесного контроля и надзора в отношении таких лесных участков; по вопросам разработки лесохозяйственных регламентов в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- организации в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, ливневой канализации;
- комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;
- обеспечения жителей города услугами связи, содействия в пределах своей компетенции формированию рынка информационных ресурсов, услуг, информационных систем, технологий, средств их обеспечения;
- по другим вопросам использования, распоряжения и охраны земель в границах городского округа «Город Калининград».

4.3.2. Иные полномочия, относящиеся к предметам ведения комиссии:

- проводит предварительное рассмотрение проектов правовых актов по вопросам образования земельных участков под существующие объекты; по вопросам образования земельных участков для строительства, в том числе для реализации с аукционов (торгов); по вопросам образования земельных участков под развитие застроенных территорий, а также для целей, не связанных со строительством; по определению зон охраны объектов культурного наследия муниципального значения; по разработке и принятию градостроительных планов земельных участков; по проведению публичных слушаний при формировании земельных участков и при изменении разрешенного использования земельных участков;
- проводит предварительное рассмотрение проектов планировок;
- контролирует обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные решениями городского Совета к предметам ведения комиссии.

4.4. Комиссия по городскому хозяйству

4.4.1. В области жилищно–коммунального хозяйства, транспортного обслуживания и дорожной деятельности:

- а) Подготовка и предварительное рассмотрение правовых актов по следующим вопросам:
 - обеспечения в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, предоставления транспортных услуг и транспортного обслуживания;
 - организации деятельности по благоустройству территории города, включая освещение улиц и территорий, озеленение территорий, установку указателей с наименованием улиц и номеров домов, размещение и содержание малых архитектурных форм;
 - осуществления вырубki (сноса), пересадки и обрезки зеленых насаждений;
 - содержания и ремонта сетей и объектов дождевой канализации и дренажной системы в границах города;
 - разработки правил благоустройства и внесения в них изменений, контроля за их исполнением на территории города;
 - осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города;
 - обеспечения безопасности дорожного движения на территории города;
 - определения порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
 - организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
 - организации проведения текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда и капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;
 - создания условий для обеспечения жителей города услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории города.
- б) Иные полномочия:
 - предварительное обсуждение проектов программ, в том числе муниципальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, осуществление контроля за их исполнением;
 - участие в разработке основных направлений инвестиционной политики городского округа в области развития автомобильных дорог местного значения, развития транспортной инфраструктуры;
 - рассмотрение сводного отчета по текущему и последующему контролю исполнения мероприятий по капитальному ремонту, реконструкции и капитальному строительству улично-дорожной сети, ремонту, реконструкции и капитальному строительству дорог, проездов и тротуарного покрытия на территориях общего пользования;
 - организация взаимодействия с организациями, управляющими и обслуживающими жилищный фонд, в рамках действующего законодательства.

4.4.2. В области экологии:

- а) Подготовка и предварительное рассмотрение правовых актов по следующим вопросам:

- организации мероприятий по охране окружающей среды в границах города, улучшения состояния окружающей среды и зеленых зон города;
- организации деятельности по сбору (в том числе отдельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
- осуществления муниципального контроля в области охраны окружающей среды в соответствии с действующим законодательством.

б) Иные полномочия:

- предварительное обсуждение муниципальных программ в сфере охраны окружающей среды в границах города, осуществление контроля за их исполнением;
- содействие организации общественных экологических экспертиз;
- контроль за информированием населения через средства массовой информации об экологической обстановке на территории города.

4.4.3. Осуществляет иные полномочия, отнесенные решениями городского Совета к предметам ведения комиссии.